

**ZASADY POSTĘPOWANIA**  
**obowiązujące w Sądzie Rejonowym w Łęborku**  
w czasie stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego

Zaleca się co następuje:

1. Przemierzając się po terenie sądu (na ciągach komunikacyjnych) maseczka ochronna o której mowa § 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2020.697) jest obowiązkowa.
2. Zużyta maseczkę ochronną należy wyrzucić do kosza na odpady resztkowe.
3. Maseczkę wielokrotnego użytku należy we własnym zakresie wyprać lub zdezynfekować.
4. Przyłbice należy dezynfekować we własnym zakresie wodą z mydłem.
5. Zobowiązuje się każdą osobę wchodzącą na teren sądu do zdezynfekowania rąk płynem na bazie alkoholu (min. 60%) znajdującym się przy głównych wejściach - obok pomieszczeń zajmowanych przez ochronę budynku.
6. Należy zachowywać bezpieczną odległość od rozmówcy (min. 1,5 metra).
7. Poza stanowiskami pracy, należy unikać przebywania w grupach powyżej dwóch osób.
8. W trakcie godzin pracy należy często i dokładnie myć ręce ciepłą wodą z mydłem lub dezynfekować dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
9. Zaleca się, aby w pomieszczeniach biurowych oprócz osób zatrudnionych w sądzie nie przebywał równocześnie więcej niż jeden interesant.
10. Stanowiska pracy poszczególnych osób powinny być oddalone od siebie o co najmniej 1,5 metra. Jeżeli nie jest to możliwe ze względu na ograniczoną powierzchnię pomieszczenia zaleca się zastosowanie osłon ochronnych nablatowych lub przyłbic.
11. Pomieszczenia biurowe należy często wietrzyć.
12. W miarę możliwości sprawy należy załatwiać przez telefon, Internet.
13. Należy zwrócić szczególną uwagę, aby nie dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegać higieny kaszlu i kichania.
14. Pracownik zobowiązany jest dbać o porządek i ład w miejscu pracy w szczególności okresowo dezynfekować własne stanowisko pracy, przy czym osłony ochronne nablatowe i przyłbice powinny być dezynfekowane wodą z mydłem.
15. Podczas wykonywania obowiązków służbowych, otwierając przesyłki, akta spraw sądowych lub dokumenty dostarczane do sądu przez podmioty zewnętrzne należy używać rękawiczek ochronnych. Zużyte rękawiczki ochronne należy wyrzucić do kosza na odpady resztkowe.